

RESPONSABILIDAD

Responsable del tratamiento	INSTITUTO CEUTÍ DE DEPORTES
C.I.F.	Q-6150010-D
DIRECCIÓN	Calle Juan Díaz Fernández, s/n, 51001, Ceuta
Delegado de Protección de Datos	Salvador Zotano Sánchez Email. salvadorzotano@grupoecos.net

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO Y DE LOS DATOS TRATADOS

Actividad de tratamiento	Gestión abonos cursos y actividades deportivas
Finalidad de tratamiento	Gestión de la relación mantenida con los usuarios de los servicios ofrecidos en el ámbito del Deporte. Control de usuarios y demanda de actividades deportivas.
Interesados	Ciudadanos, Menores (y datos de tutor legal, madre y/o padre)
Categorías de datos personales	<i>(se indican a continuación con una x)</i>

Datos sensibles					
<input type="checkbox"/>	Biométricos	<input checked="" type="checkbox"/>	Salud	<input type="checkbox"/>	Religión
<input type="checkbox"/>	Huella Dactilar	<input type="checkbox"/>	Afiliación Sindical	<input type="checkbox"/>	Creencias
<input type="checkbox"/>	Opinión Política	<input type="checkbox"/>	Vida Sexual	<input type="checkbox"/>	Origen Étnico
<input type="checkbox"/>	Datos genéticos	<input type="checkbox"/>	Condenas o infracciones penales	<input type="checkbox"/>	
De identificación					
<input checked="" type="checkbox"/>	DNI	<input checked="" type="checkbox"/>	Nombre y apellidos	<input checked="" type="checkbox"/>	Email
<input checked="" type="checkbox"/>	Dirección	<input type="checkbox"/>	Firma / huella	<input checked="" type="checkbox"/>	Teléfono
<input type="checkbox"/>	Imagen / Voz	<input type="checkbox"/>	Tarjeta Sanitaria	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Nº SS/ Mutualidad	<input type="checkbox"/>	Firma Electrónica	<input type="checkbox"/>	
Características personales					
<input type="checkbox"/>	Estado civil	<input type="checkbox"/>	Datos de familia	<input checked="" type="checkbox"/>	Edad
<input checked="" type="checkbox"/>	Fecha de nacimiento	<input checked="" type="checkbox"/>	Lugar de nacimiento	<input checked="" type="checkbox"/>	Sexo
<input type="checkbox"/>	Nacionalidad	<input type="checkbox"/>	Lengua materna	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Características físicas	<input type="checkbox"/>	Porcentaje minusvalía	<input type="checkbox"/>	
Circunstancias Sociales					
<input type="checkbox"/>	Datos vivienda	<input type="checkbox"/>	Situación militar	<input type="checkbox"/>	Propiedades
<input type="checkbox"/>	Aficiones	<input type="checkbox"/>	Pertenencia club/asociación	<input type="checkbox"/>	Licencias
<input type="checkbox"/>	Nacionalidad	<input type="checkbox"/>	Lengua materna	<input type="checkbox"/>	
Datos académicos y profesionales					
<input type="checkbox"/>	Formación/Titulaciones	<input type="checkbox"/>	Historial de estudiante	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Experiencia profesional	<input type="checkbox"/>	Pertenencia colegios/asociaciones	<input type="checkbox"/>	
Detalles de empleo					
<input type="checkbox"/>	Profesión	<input type="checkbox"/>	Puesto de trabajo	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Datos no económicos de nómina	<input type="checkbox"/>	Historial del trabajador	<input type="checkbox"/>	
Información comercial					
<input type="checkbox"/>	Actividades y negocios	<input type="checkbox"/>	Licencias comerciales	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Suscripciones	<input type="checkbox"/>	Creaciones artísticas/literarias etc.	<input type="checkbox"/>	
Datos Económicos, financieros y de seguros					
<input checked="" type="checkbox"/>	Datos bancarios	<input type="checkbox"/>	Ingresos / Rentas	<input type="checkbox"/>	Seguros
<input type="checkbox"/>	Inversiones, bienes	<input type="checkbox"/>	Créditos, préstamos, vales	<input type="checkbox"/>	Hipotecas
<input type="checkbox"/>	Datos de nómina	<input type="checkbox"/>	Tarjetas de crédito	<input type="checkbox"/>	
Transacciones de bienes y servicios.					
<input type="checkbox"/>	Bienes y servicios suministrados por el afectado	<input type="checkbox"/>	Bienes y servicios recibidos por el afectado	<input type="checkbox"/>	

Transacciones financieras	Compensaciones / indemnizaciones		
---------------------------	----------------------------------	--	--

TRANSFERENCIAS Y CESIONES

Cesiones	Encargados del Tratamiento. Otros organismos públicos competentes Entidades financieras
Transferencias de datos internacionales	No se realizan

CONSERVACIÓN

Periodo de conservación	Los datos serán conservados durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.
-------------------------	--

LEGITIMACIÓN

Legitimación	<input checked="" type="checkbox"/> 6.1.a) RGPD. Bajo el consentimiento inequívoco del individuo. <input checked="" type="checkbox"/> 6.1.b) RGPD. el tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato, medidas precontractuales. <input checked="" type="checkbox"/> 6.1.c) RGPD. cumplimiento de una obligación legal <input checked="" type="checkbox"/> 6.1.e) RGPD. el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento <input type="checkbox"/> 6.1.f) RGPD. intereses legítimos perseguidos por el responsable del tratamiento o por un tercero <input type="checkbox"/> Datos especialmente protegidos. Ver base legítima art 9.2 letra a)-j)
--------------	---

MEDIDAS DE SEGURIDAD

Medidas Técnicas y Organizativas de seguridad	Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica. Medidas de seguridad mínimas descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y las descritas en el Informe de Evaluación de Riesgos del responsable.
---	--

RESPONSABILIDAD

Responsable del tratamiento	INSTITUTO CEUTÍ DE DEPORTES
C.I.F.	Q-6150010-D
DIRECCIÓN	Calle Juan Díaz Fernández, s/n, 51001, Ceuta
Delegado de Protección de Datos	Salvador Zotano Sánchez Email. salvadorzotano@grupoecos.net

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO Y DE LOS DATOS TRATADOS

Actividad de tratamiento	Gestión de clientes
Finalidad de tratamiento	Seguimiento, mantenimiento y desarrollo de la relación contractual y cobro de servicios.
Interesados	CLIENTES: Personas con las que se mantiene una relación contractual para la oferta de productos y prestación de servicios.
Categorías de datos personales	(se indican a continuación con una x)

Datos sensibles					
<input type="checkbox"/>	Biométricos	<input type="checkbox"/>	Salud	<input type="checkbox"/>	Religión
<input type="checkbox"/>	Huella Dactilar	<input type="checkbox"/>	Afiliación Sindical	<input type="checkbox"/>	Creencias
<input type="checkbox"/>	Opinión Política	<input type="checkbox"/>	Vida Sexual	<input type="checkbox"/>	Origen Étnico
<input type="checkbox"/>	Datos genéticos	<input type="checkbox"/>	Condenas o infracciones penales	<input type="checkbox"/>	
De identificación					
<input checked="" type="checkbox"/>	DNI	<input checked="" type="checkbox"/>	Nombre y apellidos	<input checked="" type="checkbox"/>	Email
<input checked="" type="checkbox"/>	Dirección	<input type="checkbox"/>	Firma / huella	<input checked="" type="checkbox"/>	Teléfono
<input type="checkbox"/>	Imagen / Voz	<input type="checkbox"/>	Tarjeta Sanitaria	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Nº SS/ Mutualidad	<input type="checkbox"/>	Firma Electrónica	<input type="checkbox"/>	
Características personales					
<input type="checkbox"/>	Estado civil	<input type="checkbox"/>	Datos de familia	<input type="checkbox"/>	Edad
<input type="checkbox"/>	Fecha de nacimiento	<input type="checkbox"/>	Lugar de nacimiento	<input type="checkbox"/>	Sexo
<input type="checkbox"/>	Nacionalidad	<input type="checkbox"/>	Lengua materna	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Características físicas	<input type="checkbox"/>	Porcentaje minusvalía	<input type="checkbox"/>	
Circunstancias Sociales					
<input type="checkbox"/>	Datos vivienda	<input type="checkbox"/>	Situación militar	<input type="checkbox"/>	Propiedades
<input type="checkbox"/>	Aficiones	<input type="checkbox"/>	Pertenencia club/asociación	<input type="checkbox"/>	Licencias
<input type="checkbox"/>	Nacionalidad	<input type="checkbox"/>	Lengua materna	<input type="checkbox"/>	
Datos académicos y profesionales					
<input type="checkbox"/>	Formación/Titulaciones	<input type="checkbox"/>	Historial de estudiante	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Experiencia profesional	<input type="checkbox"/>	Pertenencia colegios/asociaciones	<input type="checkbox"/>	
Detalles de empleo					
<input type="checkbox"/>	Profesión	<input type="checkbox"/>	Puesto de trabajo	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Datos no económicos de nómina	<input type="checkbox"/>	Historial del trabajador	<input type="checkbox"/>	
Información comercial					
<input type="checkbox"/>	Actividades y negocios	<input type="checkbox"/>	Licencias comerciales	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Suscripciones	<input type="checkbox"/>	Creaciones artísticas/literarias etc.	<input type="checkbox"/>	
Datos Económicos, financieros y de seguros					
<input checked="" type="checkbox"/>	Datos bancarios	<input type="checkbox"/>	Ingresos / Rentas	<input type="checkbox"/>	Seguros
<input type="checkbox"/>	Inversiones, bienes	<input type="checkbox"/>	Créditos, préstamos, vales	<input type="checkbox"/>	Hipotecas
<input type="checkbox"/>	Datos de nómina	<input checked="" type="checkbox"/>	Tarjetas de crédito	<input type="checkbox"/>	
Transacciones de bienes y servicios.					

Bienes y servicios suministrados por el afectado	X	Bienes y servicios recibidos por el afectado		
Transacciones financieras		Compensaciones / Indemnizaciones		

TRANSFERENCIAS Y CESIONES

Cesiones	Administración Tributaria Bancos y entidades financieras Administración Pública con competencia en la materia
Transferencias de datos internacionales	No se realizan

CONSERVACIÓN

Periodo de conservación	Los datos serán tratados mientras esté vigente la relación contractual. Una vez finalizada, se guardan por tiempo necesario para resolver reclamaciones y acreditar el cumplimiento de obligaciones exigibles al responsable. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivo y documentación
-------------------------	--

LEGITIMACIÓN

Legitimación	<input type="checkbox"/> 6.1.a) RGPD. Bajo el consentimiento inequívoco del individuo. <input checked="" type="checkbox"/> 6.1.b) RGPD. el tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato, medidas precontractuales. <input checked="" type="checkbox"/> 6.1.c) RGPD. cumplimiento de una obligación legal <input type="checkbox"/> 6.1.e) RGPD. el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento <input type="checkbox"/> 6.1.f) RGPD. intereses legítimos perseguidos por el responsable del tratamiento o por un tercero <input type="checkbox"/> Datos especialmente protegidos. Ver base legítima art 9.2 letra a)-j)
--------------	---

MEDIDAS DE SEGURIDAD

Medidas Técnicas y Organizativas de seguridad	Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica. Medidas de seguridad mínimas descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y las descritas en el Informe de Evaluación de Riesgos del responsable.
---	--

RESPONSABILIDAD

Responsable del tratamiento	INSTITUTO CEUTÍ DE DEPORTES
C.I.F.	Q-6150010-D
DIRECCIÓN	Calle Juan Díaz Fernández, s/n, 51001, Ceuta
Delegado de Protección de Datos	Salvador Zotano Sánchez Email. salvadorzotano@grupoecos.net

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO Y DE LOS DATOS TRATADOS

Actividad de tratamiento	Control uso instalaciones deportivas clubs y entidades deportivas autorizadas
Finalidad de tratamiento	Gestión de solicitudes dirigidas por clubs y/o entidades deportivas para el uso de las instalaciones deportivas del ICD. Seguimiento y control del uso acordado.
Interesados	Representante legal club o entidad deportiva.
Categorías de datos personales	<i>(se indican a continuación con una x)</i>

Datos sensibles					
<input type="checkbox"/>	Biométricos	<input type="checkbox"/>	Salud	<input type="checkbox"/>	Religión
<input type="checkbox"/>	Huella Dactilar	<input type="checkbox"/>	Afiliación Sindical	<input type="checkbox"/>	Creencias
<input type="checkbox"/>	Opinión Política	<input type="checkbox"/>	Vida Sexual	<input type="checkbox"/>	Origen Étnico
<input type="checkbox"/>	Datos genéticos	<input type="checkbox"/>	Condenas o infracciones penales	<input type="checkbox"/>	
De identificación					
<input checked="" type="checkbox"/>	DNI	<input checked="" type="checkbox"/>	Nombre y apellidos	<input checked="" type="checkbox"/>	Email
<input checked="" type="checkbox"/>	Dirección	<input type="checkbox"/>	Firma / huella	<input checked="" type="checkbox"/>	Teléfono
<input type="checkbox"/>	Imagen / Voz	<input type="checkbox"/>	Tarjeta Sanitaria	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Nº SS/ Mutualidad	<input type="checkbox"/>	Firma Electrónica	<input type="checkbox"/>	
Características personales					
<input type="checkbox"/>	Estado civil	<input type="checkbox"/>	Datos de familia	<input type="checkbox"/>	Edad
<input checked="" type="checkbox"/>	Fecha de nacimiento	<input type="checkbox"/>	Lugar de nacimiento	<input type="checkbox"/>	Sexo
<input type="checkbox"/>	Nacionalidad	<input type="checkbox"/>	Lengua materna	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Características físicas	<input type="checkbox"/>	Porcentaje minusvalía	<input type="checkbox"/>	
Circunstancias Sociales					
<input type="checkbox"/>	Datos vivienda	<input type="checkbox"/>	Situación militar	<input type="checkbox"/>	Propiedades
<input type="checkbox"/>	Aficiones	<input type="checkbox"/>	Pertenencia club/asociación	<input type="checkbox"/>	Licencias
<input type="checkbox"/>	Nacionalidad	<input type="checkbox"/>	Lengua materna	<input type="checkbox"/>	
Datos académicos y profesionales					
<input type="checkbox"/>	Formación/Titulaciones	<input type="checkbox"/>	Historial de estudiante	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Experiencia profesional	<input type="checkbox"/>	Pertenencia colegios/asociaciones	<input type="checkbox"/>	
Detalles de empleo					
<input type="checkbox"/>	Profesión	<input type="checkbox"/>	Puesto de trabajo	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Datos no económicos de nómina	<input type="checkbox"/>	Historial del trabajador	<input type="checkbox"/>	
Información comercial					
<input type="checkbox"/>	Actividades y negocios	<input type="checkbox"/>	Licencias comerciales	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Suscripciones	<input type="checkbox"/>	Creaciones artísticas/literarias etc.	<input type="checkbox"/>	
Datos Económicos, financieros y de seguros					
<input type="checkbox"/>	Datos bancarios	<input type="checkbox"/>	Ingresos / Rentas	<input type="checkbox"/>	Seguros
<input type="checkbox"/>	Inversiones, bienes	<input type="checkbox"/>	Créditos, préstamos, vales	<input type="checkbox"/>	Hipotecas
<input type="checkbox"/>	Datos de nómina	<input type="checkbox"/>	Tarjetas de crédito	<input type="checkbox"/>	
Transacciones de bienes y servicios.					
<input type="checkbox"/>	Bienes y servicios suministrados por el afectado	<input type="checkbox"/>	Bienes y servicios recibidos por el afectado	<input type="checkbox"/>	

Transacciones financieras	Compensaciones / indemnizaciones		
---------------------------	----------------------------------	--	--

TRANSFERENCIAS Y CESIONES

Cesiones	No se realizan.
Transferencias de datos internacionales	No se realizan

CONSERVACIÓN

Periodo de conservación	Los datos serán tratados mientras esté vigente la relación contractual. Una vez finalizada, se guardan por tiempo necesario para resolver reclamaciones y acreditar el cumplimiento de obligaciones exigibles al responsable. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivo y documentación
-------------------------	--

LEGITIMACIÓN

Legitimación	<input type="checkbox"/> 6.1.a) RGPD. Bajo el consentimiento inequívoco del individuo. <input checked="" type="checkbox"/> 6.1.b) RGPD. el tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato, medidas precontractuales. <input checked="" type="checkbox"/> 6.1.c) RGPD. cumplimiento de una obligación legal <input checked="" type="checkbox"/> 6.1.e) RGPD. el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento <input type="checkbox"/> 6.1.f) RGPD. intereses legítimos perseguidos por el responsable del tratamiento o por un tercero <input type="checkbox"/> Datos especialmente protegidos. Ver base legítima art 9.2 letra a)-j)
--------------	--

MEDIDAS DE SEGURIDAD

Medidas Técnicas y Organizativas de seguridad	<p>Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.</p> <p>Medidas de seguridad mínimas descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y las descritas en el Informe de Evaluación de Riesgos del responsable.</p>
---	---

RESPONSABILIDAD

Responsable del tratamiento	INSTITUTO CEUTÍ DE DEPORTES
C.I.F.	Q-6150010-D
DIRECCIÓN	Calle Juan Díaz Fernández, s/n, 51001, Ceuta
Delegado de Protección de Datos	Salvador Zotano Sánchez Email. salvadorzotano@grupoecos.net

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO Y DE LOS DATOS TRATADOS

Actividad de tratamiento	Recogida de datos en las instalaciones, a través de formularios en papel y formularios web, teléfono y e-mail.
Finalidad de tratamiento	Gestión de datos de contactos. Atención de personas que envían una consulta a través del email o solicitan información.
Interesados	Personas que envían consultas
Categorías de datos personales	<i>(se indican a continuación con una x)</i>

Datos sensibles					
<input type="checkbox"/>	Biométricos	<input type="checkbox"/>	Salud	<input type="checkbox"/>	Religión
<input type="checkbox"/>	Huella Dactilar	<input type="checkbox"/>	Afiliación Sindical	<input type="checkbox"/>	Creencias
<input type="checkbox"/>	Opinión Política	<input type="checkbox"/>	Vida Sexual	<input type="checkbox"/>	Origen Étnico
<input type="checkbox"/>	Datos genéticos	<input type="checkbox"/>	Condenas o infracciones penales	<input type="checkbox"/>	
De identificación					
<input checked="" type="checkbox"/>	DNI	<input checked="" type="checkbox"/>	Nombre y apellidos	<input checked="" type="checkbox"/>	Email
<input checked="" type="checkbox"/>	Dirección	<input type="checkbox"/>	Firma / huella	<input checked="" type="checkbox"/>	Teléfono
<input type="checkbox"/>	Imagen / Voz	<input type="checkbox"/>	Tarjeta Sanitaria	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Nº SS/ Mutualidad	<input type="checkbox"/>	Firma Electrónica	<input type="checkbox"/>	
Características personales					
<input type="checkbox"/>	Estado civil	<input type="checkbox"/>	Datos de familia	<input type="checkbox"/>	Edad
<input type="checkbox"/>	Fecha de nacimiento	<input type="checkbox"/>	Lugar de nacimiento	<input type="checkbox"/>	Sexo
<input type="checkbox"/>	Nacionalidad	<input type="checkbox"/>	Lengua materna	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Características físicas	<input type="checkbox"/>	Porcentaje minusvalía	<input type="checkbox"/>	
Circunstancias Sociales					
<input type="checkbox"/>	Datos vivienda	<input type="checkbox"/>	Situación militar	<input type="checkbox"/>	Propiedades
<input type="checkbox"/>	Aficiones	<input type="checkbox"/>	Pertenencia club/asociación	<input type="checkbox"/>	Licencias
<input type="checkbox"/>	Nacionalidad	<input type="checkbox"/>	Lengua materna	<input type="checkbox"/>	
Datos académicos y profesionales					
<input type="checkbox"/>	Formación/Titulaciones	<input type="checkbox"/>	Historial de estudiante	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Experiencia profesional	<input type="checkbox"/>	Pertenencia colegios/asociaciones	<input type="checkbox"/>	
Detalles de empleo					
<input type="checkbox"/>	Profesión	<input type="checkbox"/>	Puesto de trabajo	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Datos no económicos de nómina	<input type="checkbox"/>	Historial del trabajador	<input type="checkbox"/>	
Información comercial					
<input type="checkbox"/>	Actividades y negocios	<input type="checkbox"/>	Licencias comerciales	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Suscripciones	<input type="checkbox"/>	Creaciones artísticas/literarias etc.	<input type="checkbox"/>	
Datos Económicos, financieros y de seguros					
<input checked="" type="checkbox"/>	Datos bancarios	<input type="checkbox"/>	Ingresos / Rentas	<input type="checkbox"/>	Seguros
<input type="checkbox"/>	Inversiones, bienes	<input type="checkbox"/>	Créditos, préstamos, vales	<input type="checkbox"/>	Hipotecas
<input type="checkbox"/>	Datos de nómina	<input type="checkbox"/>	Tarjetas de crédito	<input type="checkbox"/>	

Transacciones de bienes y servicios.				
Bienes y servicios suministrados por el afectado	X	Bienes y servicios recibidos por el afectado		
Transacciones financieras		Compensaciones / Indemnizaciones		

TRANSFERENCIAS Y CESIONES

Cesiones	No se realizan
Transferencias de datos internacionales	No se realizan

CONSERVACIÓN

Periodo de conservación	Se conservarán durante el tiempo necesario para la tramitación y respuesta de la consulta. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.
-------------------------	---

LEGITIMACIÓN

Legitimación	<input checked="" type="checkbox"/> 6.1.a) RGPD. Bajo el consentimiento inequívoco del individuo. <input type="checkbox"/> 6.1.b) RGPD. el tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato, medidas precontractuales. <input type="checkbox"/> 6.1.c) RGPD. cumplimiento de una obligación legal <input type="checkbox"/> 6.1.e) RGPD. el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento <input type="checkbox"/> 6.1.f) RGPD. intereses legítimos perseguidos por el responsable del tratamiento o por un tercero <input type="checkbox"/> Datos especialmente protegidos. Ver base legítima art 9.2 letra a)-j)
--------------	--

MEDIDAS DE SEGURIDAD

Medidas Técnicas y Organizativas de seguridad	<p>Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.</p> <p>Medidas de seguridad mínimas descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y las descritas en el Informe de Evaluación de Riesgos del responsable.</p>
---	---

RESPONSABILIDAD

Responsable del tratamiento	INSTITUTO CEUTÍ DE DEPORTES
C.I.F.	Q-6150010-D
DIRECCIÓN	Calle Juan Díaz Fernández, s/n, 51001, Ceuta
Delegado de Protección de Datos	Salvador Zotano Sánchez Email. salvadorzotano@grupoecos.net

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO Y DE LOS DATOS TRATADOS

Actividad de tratamiento	Control de usuarios que contratan servicios y requiere el acceso a instalaciones deportivas.
Finalidad de tratamiento	Control de usuarios que acceden mediante uso de tarjeta en tornos.
Interesados	Abonados deportes
Categorías de datos personales	<i>(se indican a continuación con una x)</i>

Datos sensibles					
<input type="checkbox"/>	Biométricos	<input type="checkbox"/>	Salud	<input type="checkbox"/>	Religión
<input type="checkbox"/>	Huella Dactilar	<input type="checkbox"/>	Afiliación Sindical	<input type="checkbox"/>	Creencias
<input type="checkbox"/>	Opinión Política	<input type="checkbox"/>	Vida Sexual	<input type="checkbox"/>	Origen Étnico
<input type="checkbox"/>	Datos genéticos	<input type="checkbox"/>	Condenas o infracciones penales	<input type="checkbox"/>	
De identificación					
<input type="checkbox"/>	DNI	<input checked="" type="checkbox"/>	Nombre y apellidos	<input type="checkbox"/>	Email
<input type="checkbox"/>	Dirección	<input type="checkbox"/>	Firma / huella	<input type="checkbox"/>	Teléfono
<input type="checkbox"/>	Imagen / Voz	<input type="checkbox"/>	Tarjeta Sanitaria	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Nº SS/ Mutualidad	<input type="checkbox"/>	Firma Electrónica	<input type="checkbox"/>	
Características personales					
<input type="checkbox"/>	Estado civil	<input type="checkbox"/>	Datos de familia	<input checked="" type="checkbox"/>	Edad
<input type="checkbox"/>	Fecha de nacimiento	<input checked="" type="checkbox"/>	Lugar de nacimiento	<input checked="" type="checkbox"/>	Sexo
<input type="checkbox"/>	Nacionalidad	<input type="checkbox"/>	Lengua materna	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Características físicas	<input type="checkbox"/>	Porcentaje minusvalía	<input type="checkbox"/>	
Circunstancias Sociales					
<input type="checkbox"/>	Datos vivienda	<input type="checkbox"/>	Situación militar	<input type="checkbox"/>	Propiedades
<input type="checkbox"/>	Aficiones	<input type="checkbox"/>	Pertenencia club/asociación	<input type="checkbox"/>	Licencias
<input type="checkbox"/>	Nacionalidad	<input type="checkbox"/>	Lengua materna	<input type="checkbox"/>	
Datos académicos y profesionales					
<input type="checkbox"/>	Formación/Titulaciones	<input type="checkbox"/>	Historial de estudiante	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Experiencia profesional	<input type="checkbox"/>	Pertenencia colegios/asociaciones	<input type="checkbox"/>	
Detalles de empleo					
<input type="checkbox"/>	Profesión	<input type="checkbox"/>	Puesto de trabajo	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Datos no económicos de nómina	<input type="checkbox"/>	Historial del trabajador	<input type="checkbox"/>	
Información comercial					
<input type="checkbox"/>	Actividades y negocios	<input type="checkbox"/>	Licencias comerciales	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Suscripciones	<input type="checkbox"/>	Creaciones artísticas/literarias etc.	<input type="checkbox"/>	
Datos Económicos, financieros y de seguros					
<input type="checkbox"/>	Datos bancarios	<input type="checkbox"/>	Ingresos / Rentas	<input type="checkbox"/>	Seguros
<input type="checkbox"/>	Inversiones, bienes	<input type="checkbox"/>	Créditos, préstamos, vales	<input type="checkbox"/>	Hipotecas
<input type="checkbox"/>	Datos de nómina	<input type="checkbox"/>	Tarjetas de crédito	<input type="checkbox"/>	
Transacciones de bienes y servicios.					
<input type="checkbox"/>	Bienes y servicios suministrados por el afectado	<input checked="" type="checkbox"/>	Bienes y servicios recibidos por el afectado	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Transacciones financieras	<input type="checkbox"/>	Compensaciones / indemnizaciones	<input type="checkbox"/>	

TRANSFERENCIAS Y CESIONES

Cesiones	Encargados del Tratamiento. Otros organismos públicos competentes Entidades financieras
Transferencias de datos internacionales	No se realizan

CONSERVACIÓN

Periodo de conservación	Los datos serán tratados mientras esté vigente la relación contractual. Una vez finalizada, se guardan por tiempo necesario para resolver reclamaciones y acreditar el cumplimiento de obligaciones exigibles al responsable. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivo y documentación.
-------------------------	---

LEGITIMACIÓN

Legitimación	<input type="checkbox"/> 6.1.a) RGPD. Bajo el consentimiento inequívoco del individuo. <input checked="" type="checkbox"/> 6.1.b) RGPD. el tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato, medidas precontractuales. <input type="checkbox"/> 6.1.c) RGPD. cumplimiento de una obligación legal <input type="checkbox"/> 6.1.e) RGPD. el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento <input type="checkbox"/> 6.1.f) RGPD. intereses legítimos perseguidos por el responsable del tratamiento o por un tercero <input type="checkbox"/> Datos especialmente protegidos. Ver base legítima art 9.2 letra a)-j)
--------------	--

MEDIDAS DE SEGURIDAD

Medidas Técnicas y Organizativas de seguridad	Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica. Medidas de seguridad mínimas descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y las descritas en el Informe de Evaluación de Riesgos del responsable.
---	--

RESPONSABILIDAD

Responsable del tratamiento	INSTITUTO CEUTÍ DE DEPORTES
C.I.F.	Q-6150010-D
DIRECCIÓN	Calle Juan Díaz Fernández, s/n, 51001, Ceuta
Delegado de Protección de Datos	Salvador Zotano Sánchez Email. salvadorzotano@grupoecos.net

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO Y DE LOS DATOS TRATADOS

Actividad de tratamiento	Recogida de datos en las instalaciones, a través de formularios en papel y formularios web, teléfono y e-mail.
Finalidad de tratamiento	Expediente personal. Control horario legal. Formación Prevención de riesgos laborales. Emisión de la nómina del personal, seguros sociales y documentos en obligatorios según legislación laboral.
Interesados	Empleados, Representante legal.
Categorías de datos personales	<i>(se indican a continuación con una x)</i>

Datos sensibles					
<input type="checkbox"/>	Biométricos	<input checked="" type="checkbox"/>	Salud	<input type="checkbox"/>	Religión
<input type="checkbox"/>	Huella Dactilar	<input type="checkbox"/>	Afiliación Sindical	<input type="checkbox"/>	Creencias
<input type="checkbox"/>	Opinión Política	<input type="checkbox"/>	Vida Sexual	<input type="checkbox"/>	Origen Étnico
<input type="checkbox"/>	Datos genéticos	<input type="checkbox"/>	Condenas o infracciones penales	<input type="checkbox"/>	
De identificación					
<input checked="" type="checkbox"/>	DNI	<input checked="" type="checkbox"/>	Nombre y apellidos	<input checked="" type="checkbox"/>	Email
<input checked="" type="checkbox"/>	Dirección	<input type="checkbox"/>	Firma / huella	<input checked="" type="checkbox"/>	Teléfono
<input checked="" type="checkbox"/>	Imagen / Voz	<input checked="" type="checkbox"/>	Tarjeta Sanitaria	<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	Nº SS/ Mutualidad	<input type="checkbox"/>	Firma Electrónica	<input type="checkbox"/>	
Características personales					
<input checked="" type="checkbox"/>	Estado civil	<input checked="" type="checkbox"/>	Datos de familia	<input checked="" type="checkbox"/>	Edad
<input checked="" type="checkbox"/>	Fecha de nacimiento	<input checked="" type="checkbox"/>	Lugar de nacimiento	<input checked="" type="checkbox"/>	Sexo
<input checked="" type="checkbox"/>	Nacionalidad	<input type="checkbox"/>	Lengua materna	<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	Características físicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Porcentaje minusvalía	<input type="checkbox"/>	
Circunstancias Sociales					
<input type="checkbox"/>	Datos vivienda	<input type="checkbox"/>	Situación militar	<input type="checkbox"/>	Propiedades
<input type="checkbox"/>	Aficiones	<input type="checkbox"/>	Pertenencia club/asociación	<input type="checkbox"/>	Licencias
<input type="checkbox"/>	Nacionalidad	<input type="checkbox"/>	Lengua materna	<input type="checkbox"/>	
Datos académicos y profesionales					
<input checked="" type="checkbox"/>	Formación/Titulaciones	<input type="checkbox"/>	Historial de estudiante	<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	Experiencia profesional	<input type="checkbox"/>	Pertenencia colegios/asociaciones	<input type="checkbox"/>	
Detalles de empleo					
<input type="checkbox"/>	Profesión	<input checked="" type="checkbox"/>	Puesto de trabajo	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Datos no económicos de nómina	<input type="checkbox"/>	Historial del trabajador	<input type="checkbox"/>	
Información comercial					
<input type="checkbox"/>	Actividades y negocios	<input type="checkbox"/>	Licencias comerciales	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Suscripciones	<input type="checkbox"/>	Creaciones artísticas/literarias etc.	<input type="checkbox"/>	
Datos Económicos, financieros y de seguros					
<input checked="" type="checkbox"/>	Datos bancarios	<input checked="" type="checkbox"/>	Ingresos / Rentas	<input type="checkbox"/>	Seguros
<input type="checkbox"/>	Inversiones, bienes	<input type="checkbox"/>	Créditos, préstamos, vales	<input type="checkbox"/>	Hipotecas

x	Datos de nómina		Tarjetas de crédito		
Transacciones de bienes y servicios.					
	Bienes y servicios suministrados por el afectado		Bienes y servicios recibidos por el afectado		
	Transacciones financieras		Compensaciones / Indemnizaciones		

TRANSFERENCIAS Y CESIONES

Cesiones	Entidad a quien se encomiende la gestión en materia de riesgos laborales, Instituto Nacional de la Seguridad Social Entidades financieras, Agencia Estatal de Administración Tributaria, Otros organismos legalmente autorizados.
Transferencias de datos internacionales	No se realizan

CONSERVACIÓN

Periodo de conservación	Los datos se guardan por tiempo necesario para resolver reclamaciones y acreditar el cumplimiento de obligaciones exigibles al responsable. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivo y documentación.
-------------------------	---

LEGITIMACIÓN

Legitimación	<input type="checkbox"/> 6.1.a) RGPD. Bajo el consentimiento inequívoco del individuo. <input type="checkbox"/> 6.1.b) RGPD. el tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato, medidas precontractuales. <input type="checkbox"/> 6.1.c) RGPD. cumplimiento de una obligación legal <input type="checkbox"/> 6.1.e) RGPD. el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento <input type="checkbox"/> 6.1.f) RGPD. intereses legítimos perseguidos por el responsable del tratamiento o por un tercero <input checked="" type="checkbox"/> Art. 9.2 b) RGPD El tratamiento es necesario para el cumplimiento de obligaciones y el ejercicio de derechos específicos del Responsable del tratamiento o del interesado en el ámbito del Derecho laboral y de la seguridad y protección social [.....]
--------------	---

MEDIDAS DE SEGURIDAD

Medidas Técnicas y Organizativas de seguridad	Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica. Medidas de seguridad mínimas descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y las descritas en el Informe de Evaluación de Riesgos del responsable.
---	--

RESPONSABILIDAD

Responsable del tratamiento	INSTITUTO CEUTÍ DE DEPORTES
C.I.F.	Q-6150010-D
DIRECCIÓN	Calle Juan Díaz Fernández, s/n, 51001, Ceuta
Delegado de Protección de Datos	Salvador Zotano Sánchez Email. salvadorzotano@grupoecos.net

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO Y DE LOS DATOS TRATADOS

Actividad de tratamiento	Recogida de datos en las instalaciones, a través de formularios en papel y formularios web, entrevista
Finalidad de tratamiento	Prevención de riesgos laborales y Medicina del Trabajo.
Interesados	Empleados.
Categorías de datos personales	(se indican a continuación con una x)

Datos sensibles					
	Biométricos	x	Salud		Religión
	Huella Dactilar		Afiliación Sindical		Creencias
	Opinión Política		Vida Sexual		Origen Étnico
	Datos genéticos		Condenas o infracciones penales		
De identificación					
X	DNI	X	Nombre y apellidos	X	Email
X	Dirección		Firma / huella	X	Teléfono
x	Imagen / Voz	x	Tarjeta Sanitaria		
x	Nº SS/ Mutualidad		Firma Electrónica		
Características personales					
x	Estado civil	x	Datos de familia	x	Edad
x	Fecha de nacimiento	x	Lugar de nacimiento	x	Sexo
x	Nacionalidad		Lengua materna		
x	Características físicas	x	Porcentaje minusvalía		
Circunstancias Sociales					
	Datos vivienda		Situación militar		Propiedades
	Aficiones		Pertenencia club/asociación		Licencias
	Nacionalidad		Lengua materna		
Datos académicos y profesionales					
x	Formación/Titulaciones		Historial de estudiante		
x	Experiencia profesional		Pertenencia colegios/asociaciones		
Detalles de empleo					
x	Profesión	x	Puesto de trabajo		
	Datos no económicos de nómina		Historial del trabajador		
Información comercial					
	Actividades y negocios		Licencias comerciales		
	Suscripciones		Creaciones artísticas/literarias etc.		
Datos Económicos, financieros y de seguros					
X	Datos bancarios	x	Ingresos / Rentas		Seguros
	Inversiones, bienes		Créditos, préstamos, vales		Hipotecas
x	Datos de nómina		Tarjetas de crédito		
Transacciones de bienes y servicios.					
	Bienes y servicios suministrados por el afectado		Bienes y servicios recibidos por el afectado		
	Transacciones financieras		Compensaciones / Indemnizaciones		

TRANSFERENCIAS Y CESIONES

Cesiones	Organizaciones o personas directamente relacionadas con el responsable (servicio de prevención externo...
Transferencias de datos internacionales	No se realizan

CONSERVACIÓN

Periodo de conservación	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron. Se guardan por tiempo necesario para resolver reclamaciones y acreditar el cumplimiento de obligaciones exigibles al responsable. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivo y documentación.
-------------------------	--

LEGITIMACIÓN

Legitimación	<input checked="" type="checkbox"/> 6.1.a) RGPD. Bajo el consentimiento inequívoco del individuo. <input type="checkbox"/> 6.1.b) RGPD. el tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato, medidas precontractuales. <input checked="" type="checkbox"/> 6.1.c) RGPD. cumplimiento de una obligación legal <input type="checkbox"/> 6.1.e) RGPD. el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento <input type="checkbox"/> 6.1.f) RGPD. intereses legítimos perseguidos por el responsable del tratamiento o por un tercero <input checked="" type="checkbox"/> Art. 9.2 b) RGPD El tratamiento es necesario para el cumplimiento de obligaciones y el ejercicio de derechos específicos del Responsable del tratamiento o del interesado en el ámbito del Derecho laboral y de la seguridad y protección social [.....]
--------------	---

MEDIDAS DE SEGURIDAD

Medidas Técnicas y Organizativas de seguridad	Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica. Medidas de seguridad mínimas descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y las descritas en el Informe de Evaluación de Riesgos del responsable.
---	--

RESPONSABILIDAD

Responsable del tratamiento	INSTITUTO CEUTÍ DE DEPORTES
C.I.F.	Q-6150010-D
DIRECCIÓN	Calle Juan Díaz Fernández, s/n, 51001, Ceuta
Delegado de Protección de Datos	Salvador Zotano Sánchez Email. salvadorzotano@grupoecos.net

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO Y DE LOS DATOS TRATADOS

Actividad de tratamiento	Registro de entradas y salidas.
Finalidad de tratamiento	Gestión del registro de entrada y salida de la Agencia Española de Protección de Datos, en los términos previstos en el artículo 16 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
Interesados	Personas físicas, incluidas representantes de personas jurídicas, que se dirigen al ICD o reciben comunicaciones de ella. Datos del personal destinatario o emisor de las comunicaciones.
Categorías de datos personales	<i>(se indican a continuación con una x)</i>

Datos sensibles					
<input type="checkbox"/>	Biométricos	<input type="checkbox"/>	Salud	<input type="checkbox"/>	Religión
<input type="checkbox"/>	Huella Dactilar	<input type="checkbox"/>	Afiliación Sindical	<input type="checkbox"/>	Creencias
<input type="checkbox"/>	Opinión Política	<input type="checkbox"/>	Vida Sexual	<input type="checkbox"/>	Origen Étnico
<input type="checkbox"/>	Datos genéticos	<input type="checkbox"/>	Condenas o infracciones penales	<input type="checkbox"/>	
De identificación					
<input checked="" type="checkbox"/>	DNI	<input checked="" type="checkbox"/>	Nombre y apellidos	<input checked="" type="checkbox"/>	Email
<input checked="" type="checkbox"/>	Dirección	<input type="checkbox"/>	Firma / huella	<input checked="" type="checkbox"/>	Teléfono
<input checked="" type="checkbox"/>	Imagen / Voz	<input type="checkbox"/>	Tarjeta Sanitaria	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Nº SS/ Mutualidad	<input type="checkbox"/>	Firma Electrónica	<input type="checkbox"/>	
Características personales					
<input type="checkbox"/>	Estado civil	<input type="checkbox"/>	Datos de familia	<input type="checkbox"/>	Edad
<input type="checkbox"/>	Fecha de nacimiento	<input checked="" type="checkbox"/>	Lugar de nacimiento	<input type="checkbox"/>	Sexo
<input type="checkbox"/>	Nacionalidad	<input type="checkbox"/>	Lengua materna	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Características físicas	<input type="checkbox"/>	Porcentaje minusvalía	<input type="checkbox"/>	
Circunstancias Sociales					
<input type="checkbox"/>	Datos vivienda	<input type="checkbox"/>	Situación militar	<input type="checkbox"/>	Propiedades
<input type="checkbox"/>	Aficiones	<input type="checkbox"/>	Pertenencia club/asociación	<input type="checkbox"/>	Licencias
<input type="checkbox"/>	Nacionalidad	<input type="checkbox"/>	Lengua materna	<input type="checkbox"/>	
Datos académicos y profesionales					
<input type="checkbox"/>	Formación/Titulaciones	<input checked="" type="checkbox"/>	Historial de estudiante	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Experiencia profesional	<input type="checkbox"/>	Pertenencia colegios/asociaciones	<input type="checkbox"/>	
Detalles de empleo					
<input type="checkbox"/>	Profesión	<input type="checkbox"/>	Puesto de trabajo	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Datos no económicos de nómina	<input type="checkbox"/>	Historial del trabajador	<input type="checkbox"/>	
Información comercial					
<input type="checkbox"/>	Actividades y negocios	<input type="checkbox"/>	Licencias comerciales	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Suscripciones	<input type="checkbox"/>	Creaciones artísticas/literarias etc.	<input type="checkbox"/>	
Datos Económicos, financieros y de seguros					
<input type="checkbox"/>	Datos bancarios	<input type="checkbox"/>	Ingresos / Rentas	<input type="checkbox"/>	Seguros
<input type="checkbox"/>	Inversiones, bienes	<input type="checkbox"/>	Créditos, préstamos, vales	<input type="checkbox"/>	Hipotecas

	Datos de nómina		Tarjetas de crédito		
Transacciones de bienes y servicios.					
	Bienes y servicios suministrados por el afectado		Bienes y servicios recibidos por el afectado		
	Transacciones financieras		Compensaciones / Indemnizaciones		

TRANSFERENCIAS Y CESIONES

Cesiones	Administración con competencia.
Transferencias de datos internacionales	No se realizan

CONSERVACIÓN

Periodo de conservación	Se guardan por tiempo necesario para resolver reclamaciones y acreditar el cumplimiento de obligaciones exigibles al responsable. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivo y documentación.
-------------------------	---

LEGITIMACIÓN

Legitimación	<input type="checkbox"/> 6.1.a) RGPD. Bajo el consentimiento inequívoco del individuo. <input type="checkbox"/> 6.1.b) RGPD. el tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato, medidas precontractuales. <input checked="" type="checkbox"/> 6.1.c) RGPD. cumplimiento de una obligación legal <input checked="" type="checkbox"/> 6.1.e) RGPD. el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento <input type="checkbox"/> 6.1.f) RGPD. intereses legítimos perseguidos por el responsable del tratamiento o por un tercero <input type="checkbox"/> Datos especialmente protegidos. Ver base legítima art 9.2 letra a)-j)
--------------	---

MEDIDAS DE SEGURIDAD

Medidas Técnicas y Organizativas de seguridad	<p>Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.</p> <p>Medidas de seguridad mínimas descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y las descritas en el Informe de Evaluación de Riesgos del responsable.</p>
---	---

RESPONSABILIDAD

Responsable del tratamiento	INSTITUTO CEUTÍ DE DEPORTES
C.I.F.	Q-6150010-D
DIRECCIÓN	Calle Juan Díaz Fernández, s/n, 51001, Ceuta
Delegado de Protección de Datos	Salvador Zotano Sánchez Email. salvadorzotano@grupococos.net

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO Y DE LOS DATOS TRATADOS

Actividad de tratamiento	Emisión de tarjetas náuticas de recreo.
Finalidad de tratamiento	Gestión del proceso de formación teórico/práctica y examen de los interesados que desea la obtención de la tarjeta perteneciente a la titulación náutica de recreo. Seguimiento del expediente del alumno y emisión de la tarjeta que corresponde tras aprobar los exámenes.
Interesados	Alumnos, Profesores
Categorías de datos personales	<i>(se indican a continuación con una x)</i>

Datos sensibles					
<input type="checkbox"/>	Biométricos	<input type="checkbox"/>	Salud	<input type="checkbox"/>	Religión
<input type="checkbox"/>	Huella Dactilar	<input type="checkbox"/>	Afiliación Sindical	<input type="checkbox"/>	Creencias
<input type="checkbox"/>	Opinión Política	<input type="checkbox"/>	Vida Sexual	<input type="checkbox"/>	Origen Étnico
<input type="checkbox"/>	Datos genéticos	<input type="checkbox"/>	Condenas o infracciones penales	<input type="checkbox"/>	
De identificación					
<input checked="" type="checkbox"/>	DNI	<input checked="" type="checkbox"/>	Nombre y apellidos	<input checked="" type="checkbox"/>	Email
<input checked="" type="checkbox"/>	Dirección	<input type="checkbox"/>	Firma / huella	<input checked="" type="checkbox"/>	Teléfono
<input checked="" type="checkbox"/>	Imagen / Voz	<input type="checkbox"/>	Tarjeta Sanitaria	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Nº SS/ Mutualidad	<input type="checkbox"/>	Firma Electrónica	<input type="checkbox"/>	
Características personales					
<input type="checkbox"/>	Estado civil	<input type="checkbox"/>	Datos de familia	<input checked="" type="checkbox"/>	Edad
<input checked="" type="checkbox"/>	Fecha de nacimiento	<input type="checkbox"/>	Lugar de nacimiento	<input checked="" type="checkbox"/>	Sexo
<input checked="" type="checkbox"/>	Nacionalidad	<input type="checkbox"/>	Lengua materna	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Características físicas	<input type="checkbox"/>	Porcentaje minusvalía	<input type="checkbox"/>	
Circunstancias Sociales					
<input type="checkbox"/>	Datos vivienda	<input type="checkbox"/>	Situación militar	<input type="checkbox"/>	Propiedades
<input type="checkbox"/>	Aficiones	<input type="checkbox"/>	Pertenencia club/asociación	<input type="checkbox"/>	Licencias
<input type="checkbox"/>	Nacionalidad	<input type="checkbox"/>	Lengua materna	<input type="checkbox"/>	
Datos académicos y profesionales					
<input type="checkbox"/>	Formación/Titulaciones	<input checked="" type="checkbox"/>	Historial de estudiante	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Experiencia profesional	<input type="checkbox"/>	Pertenencia colegios/asociaciones	<input type="checkbox"/>	
Detalles de empleo					
<input type="checkbox"/>	Profesión	<input type="checkbox"/>	Puesto de trabajo	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Datos no económicos de nómina	<input type="checkbox"/>	Historial del trabajador	<input type="checkbox"/>	
Información comercial					
<input type="checkbox"/>	Actividades y negocios	<input type="checkbox"/>	Licencias comerciales	<input type="checkbox"/>	

Suscripciones	Creaciones artísticas/literarias etc.		
Datos Económicos, financieros y de seguros			
Datos bancarios	Ingresos / Rentas	Seguros	
Inversiones, bienes	Créditos, préstamos, vales	Hipotecas	
Datos de nómina	Tarjetas de crédito		
Transacciones de bienes y servicios.			
Bienes y servicios suministrados por el afectado	Bienes y servicios recibidos por el afectado		
Transacciones financieras	Compensaciones / Indemnizaciones		

TRANSFERENCIAS Y CESIONES

Cesiones	Profesionales externos
Transferencias de datos internacionales	No se realizan

CONSERVACIÓN

Periodo de conservación	Se guardan por tiempo necesario para resolver reclamaciones y acreditar el cumplimiento de obligaciones exigibles al responsable. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivo y documentación.
-------------------------	---

LEGITIMACIÓN

Legitimación	<input type="checkbox"/> 6.1.a) RGPD. Bajo el consentimiento inequívoco del individuo. <input checked="" type="checkbox"/> 6.1.b) RGPD. el tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato, medidas precontractuales. <input checked="" type="checkbox"/> 6.1.c) RGPD. cumplimiento de una obligación legal <input checked="" type="checkbox"/> 6.1.e) RGPD. el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento <input type="checkbox"/> 6.1.f) RGPD. intereses legítimos perseguidos por el responsable del tratamiento o por un tercero <input type="checkbox"/> Datos especialmente protegidos. Ver base legítima art 9.2 letra a)-j)
--------------	--

MEDIDAS DE SEGURIDAD

Medidas Técnicas y Organizativas de seguridad	<p>Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.</p> <p>Medidas de seguridad mínimas descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y las descritas en el Informe de Evaluación de Riesgos del responsable.</p>
---	---